

POLITIKA SPRJEČAVANJA VELIKIH NESREĆA

Politika sprječavanja velikih nesreća za područje postrojenja Skladišta plina Čavle (naselje Podčudnić, Dražica 21, Čavle), operatera PETROL d.o.o. izrađena je sukladno Uredbi o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/17 i 45/17) te je dio sustava upravljanja tvrtke PETROL d.o.o.

Uprava PETROL d.o.o. zalaže se za postizanje i održavanje visokih standarda sigurnosti koji osiguravaju zaštitu zdravlja zaposlenika, posjetitelja i ljudi u neposrednoj blizini, zaštitu objekata i okoliša te osigurava sve potrebno za postizanje tih ciljeva.

Svjesni da djelatnost naše tvrtke (trgovina i prijevoz nafte i naftnih derivata) može predstavljati opasnost za zaposlenike, posjetioce, ljude u neposrednoj blizini i okoliš, odlučni smo u smanjivanju na najmanju moguću mjeru rizika povezanog uz te opasnosti. Sustav zaštite zdravlja i sigurnosti i zaštite okoliša uspostavljen je i održavan u skladu s Uredbom o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/17 i 45/17) te u skladu sa zahtjevima normi ISO koji dodatno osiguravaju provedbu ciljeva, smanjenje rizika, sljednost procesa i uočavanje potencijalnih opasnosti.

Za lokaciju Skladišta plina Čavle, na kojoj može doći do velike nesreće, izrađena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša te ostali dokumenti koji procjenjuju opasnost, mogućnost događaja i postupke u slučaju nesreće ili iznenadnog događaja.

Cilj i opredjeljenje PETROL-a d.o.o. je smanjenje rizika povezanog uz velike nesreće te njegovo svođenje na najmanju mjeru što se osigurava i provodi kroz sljedeće stavke:

1. Organizacija i osoblje

Aktivnosti i rad organizirani su na način da se minimalizira mogućnost velikih nesreća i da se smanje posljedice u slučaju velike nesreće. Za slučajeve velike nesreće ili iznenadnog događaja izrađen je plan obavješćivanja i provođenja interventnih mjera tako da svaka osoba na lokaciji zna postupati u takvoj situaciji.

Svaki zaposlenik PETROL d.o.o. je odgovoran za svoju osobnu sigurnost i ta odgovornost je neprenosiva.

Svaki zaposlenik je upoznat s mogućim događajima, osposobljeni i obučeni za odgovarajuće postupke iz područja njihove odgovornosti. Odgovornosti i obveze u slučaju velike nesreće ili iznenadnog događaja propisane su internim dokumentima.

2. Prepoznavanje i procjena značajnih opasnosti

Identificirane su i procijenjene moguće opasnosti za glavne djelatnosti PETROL d.o.o. na lokaciji Skladišta plina Čavle (prekrcaj, skladištenje i transport) te aktivnosti održavanja i posebnih radova.

Razmotrene su velike nesreće ili iznenadni događaji koji mogu nastati kao posljedica izvanrednih ili iznenadnih okolnosti te je za prepoznate slučajeve napravljena procjena rizika i obuhvat njihovog mogućeg utjecaja.

Pri izradi procjene su kao izvor opasnosti u obzir uzeti ljudski faktor (nepridržavanje mjera zaštite, greške u radu, namjerno razaranje), poremećaj tehničkog procesa i prirodne nepogode jačeg intenziteta (potres, olujno i orkansko nevrijeme, požar, poledica).

Identifikacija velikih nesreća, moguće posljedice, procjena rizika i mjere zaštite i kontrole su detaljno obrađene u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za lokaciju Skladišta plina Čavle (PETROL d.o.o.).

Provođenje identifikacije i procjene rizika te njihova revizija su odgovornost Tehničkog direktora.

3. Nadzor rada postrojenja

Procesi i aktivnosti koji mogu prouzročiti ili biti uzrok velike nesreće su tehnološki opremljeni opremom koja omogućuje praćenje radnih procesa, rano prepoznavanje poremećaja u sustavu i potencijalno opasne situacije. Stalni nadzor provodi i stručno osoblje skladišta čime se rizik od nastanka velike nesreće s potencijalnom opasnošću za ljude ili okoliš nastoji svesti na minimum.

Za procese i aktivnosti (istakanje i punjenje autocisterne, ukrcaj i iskrcaj boca) izrađeni su i koriste se interni dokumenti (procedure, upute za rad, procjene, pravilnici) koji se redovito ažuriraju. Sve upute za rad i procedure su izrađene temeljem tehničke dokumentacije, radnih postupaka i u suradnji sa zaposlenicima te su dostupne u svakom trenutku svim zaposlenicima.

Za građevine, opremu i sustav su izrađeni i provode se planovi održavanja.

Odgovornost za postupanje sukladno propisanim procedurama i postupcima je propisana internim dokumentima i opisima radnih mjesta.

Nadzor i kontrolu opreme i osoblja uključenih u procese provodi odgovorna osoba Skladišta plina Čavle (Voditelj Skladišta plina Čavle).

4. Upravljanje promjenama

Procedura upravljanja promjenama primjenjuje se na sve tehničke, tehnološke, organizacijske i kadrovske promjene koje mogu na bilo koji način utjecati na sigurnost rada postrojenja, a posebno na:

1. uvođenje novih tehnologija,
2. uvođenje novih sustava, dijelova sustava i/ili opreme,
3. promjene tehničko-tehnoloških sastavnica postrojenja,
4. promjene u radu postrojenja (postupanja s opasnim tvarima),
5. promjene vrsta opasnih tvari koje mogu uzrokovati velike nesreće,
6. promjene koje su vezane uz izmjene zakona, propisa i standarda.

Prilikom planiranja izmjena ili projektiranja novih sastavnica na lokaciji područja postrojenja te prilikom uvođenja nove opreme ili dijela sustava razmatraju se mogući utjecaji na postojeći sustav i posljedice uvođenja novih dijelova. Za svaku planiranu promjenu na lokaciji izrađuje se potrebna dokumentacija i slijede svi zakoni i propisi.

U slučaju privremene promjene ili zamjene dijela sustava razmatraju se mogući utjecaji na opremu i procese te se izrađuju privremene upute za postupanje.

Prije promjene u radu postrojenja, prije uvođenja novih tehnologija u proces proizvodnje, količine i vrsta opasnih tvari koje mogu uzrokovati velike nesreće te prije svake promjene u radu pristupa se izradi revizije sustava upravljanja sigurnošću i ažuriraju se procedure i upute.

Za svaku novu opremu ili sustav koji se uvodi u rad postrojenja izrađuju se upute za postupanje.

Za upravljanje promjenama na lokaciji područja postrojenja odgovoran je Tehnički direktor.

5. Planiranje za slučaj opasnosti

Izrađeni su planovi i postupci za lokaciju koji propisuju način postupanja zaposlenika u slučaju velike nesreće.

Planovi uključuju način obavještanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje, nadležnih tijela državne uprave i lokalne zajednice.

Planovi se ažuriraju prema zadanom vremenu, nakon iznenadnog događaja, potencijalno opasne situacije ili provedene vježbe koja je ukazala na nedostatke u predmetnom planu.

Zaposlenici su obučeni za početno gašenje požara ovisno o radnom mjestu te je na lokaciji određena i educirana osoba za pružanje prve pomoći.

Svi zaposlenici su obučeni za postupanje u hitnim situacijama i upoznati s relevantnim planovima za iznenadne ili izvanredne situacije.

U blizini lokacije djeluju vatrogasne postrojbe koje se angažiraju u slučaju opasnosti ili nesreće te se provode vježbe (uzbunjivanja, evakuacije) za postupanje u slučaju iznenadnog događaja. Najbliža vatrogasna postaja nalazi se u naselju Čavle.

6. Praćenje učinkovitosti

Učinkovitost propisanih procedura i njihova implementacija provjeravaju se internim auditima u sklopu usvojenih normi.

Analiziraju se sve nesreće ili potencijalno opasne situacije koje bi mogle uzrokovati nesreću. Istražuje se mogući uzrok nesreće i vjerojatnost da taj uzrok nije prepoznat kao potencijalna opasnost i razlozi zašto nisu predviđene ili provedene mjere za sprječavanje događaja.

Predviđene su korektivne radnje, rokovi i odgovornost za provedbu.

Osoba odgovorna za izvještavanje o nesreći i potencijalno opasnoj situaciji je sukladno sistematizaciji PETROL d.o.o., odgovorna osoba za aktivnosti gdje je došlo ili moglo doći do nesreće.

7. Revizija i pregled

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša te Operativni plan ažuriraju se sukladno zakonskoj obvezi i obavezno nakon velike nesreće ili značajnije promjene. Sukladno zakonskim obvezama dokumenti se dostavljaju nadležnim tijelima državne uprave.

Interni i vanjski nadzor se provode redovito.

Svi dokumenti i postupci su predmet nadzora inspekcije nadležnih tijela državne uprave.

Za reviziju dokumenata i procedura te promjene u postupcima, procedurama, opremi ili sredstvima proizašlih iz provedenih analiza zaduženo je rukovodeće osoblje sukladno sistematizaciji.

Čavle, 25.07.2018

Tehnički direktor:

Zoran Kalac


PETROL 06
PETROL d.o.o.
Oreškovićeva 6/h, Otok
10010 ZAGREB
OIB: 75550985023